

PÖYTÄKIRJA 4/2007

Kansalliset kirjastoverkkopalvelut

Yhteistilaston suunnitteluseminaari

Aika: 30.10.2007 klo 9.00 - 15.30

Paikka: Vallila, Huone B453, Teollisuuskatu 23-25, 4.krs

Läsnä

Tietopalvelupäällikkö Sinikka Luokkanen, Hämeen ammattikorkeakoulu, pj.
Suunnittelija Vappu Lappalainen, Tilastokeskus
Kirjastonhoitaja Eila Tapio, Oulun yliopiston kirjasto
Kirjastonhoitaja Eila Vainikka, Suomen kuntaliitto
Kirjasto- ja tietopalvelupäällikkö Päivi Ylätalo, Diakonia-ammattikorkeakoulu
Suunnittelija Markku Laitinen, Kansalliskirjasto

Sihteeri

Suunnittelusihteeri Heidi Antila, Kansalliskirjasto

Poissa

Kirjastonjohtaja Reino Lipponen, Lapin yliopisto

1. Edellisen kokouksen pöytäkirjan läpikäynti

Suhtautumista tilastoja toimimattomiin kirjastoihin katsotaan uudelleen ensi vuoden puolella. Edellisen kokouksen pöytäkirjaan ei ollut muuta lisättävää.

2. Ilmoitusasiat

Monografia-asiaan palataan myöhemmin syksyn aikana. Asiasta keskustellaan vielä luotteloitsijoiden ja Voyager asiantuntijoiden kanssa.

Yleiset kirjastot ovat suunnittelemassa tilastotietokantansa ja järjestelmänsä kehittämistä. Tämä ilmenee suunnitteilla olevasta yleisten kirjastojen verkkostrategiasta. Strategiassa mainitaan myös verkkotilastoinnin sovellusalueen uudistaminen. Kansalliskirjaston osalta Aki Kangas ja Markku Laitinen selvittävät mahdollisuudet tehdä yhteistyötä, sillä jo aiemmissa keskusteluissa on joskus väläytetty mahdollisuuksia selvittää koko kirjastokentän tilastointia.

Kirjastotoiminnan tilastoinnin kehittäminen yhteistyössä kaikkien kirjastosektorien kanssa olisi tärkeää mm. kirjastotoimen vaikuttavuuden mittaamisen ja arvioinnin kannalta. Myös kirjastotoiminnan laadullisen mittaamisen kehittäminen soveltuvin osin yhteistyössä kirjastosektorien kesken olisi hyödyllistä. Juuri nyt voisi olla oikea hetki selvittää miltä osin eri kirjastosektorien tilastointi voisi tulevaisuudessa olla yhdenmukaista ja samalla kartoittaa sektorikohtaiset tarpeet.

Lisätietoja löytyy osoitteesta:

<http://wiki.kirjastot.fi/index.php/Verkkostrategia#Tilastointi>

3. KITT ongelmakohdat

4. Talous

Korjataan KITT:in sanamuotoa kieliopillisesti oikeammaksi kohdissa 4.1.1.2, 4.2 ja 4.5 b ja f. Korjaus tehdään kirjoittamalla josta-sana vain kertaalleen otsikkoriville ja poistamalla se alakohdistä (kuten on jo tehty kohdassa 4.5.a).

4.1.1.1 Henkilöstökulut

Ohjeistusta tarkennetaan muotoon koulutukseen osallistumiseen liittyvät kulut. Lisäksi tarkennetaan ohjeen 4.1.1.1.1 esimerkkiä sanalla luontaisedut.

4.1.1.2 Kirjastoaineistokulut

Ohjeistuksesta poistetaan virke:

”Sekä yliopistokirjastot, että ammattikorkeakoulukirjastot erittelevät niiden FinELib-aineistojen, jotka näkyvät FinELibin aineistosivulla, hankinnasta aiheutuneet kulut.”

Todettiin että tunnusluvuissa otetaan tällä hetkellä mukaan vain kurssikirjat, eikä lainkaan sähköisiä kurssimateriaaleja, painopiste on kuitenkin siirtymässä sähköisiin kurssimateriaaleihin. Minimi muutos on tunnusluvun kehittäminen. Samalla kuitenkin todettiin, että kurssikirjojen tarve ja käyttö on pedagogiikkasidonnaista (vrt. ongelmaperusteinen opetus), joten mietittäväksi vaaditaanko erittely kaikilta korkeakoulukirjastoilta.

4.1.1.3 Kokoelmien huolto

Ohjeistusta korjattiin selkeämmäksi sitomo- ja konservointipalveluiden osalta.

4.1.1.4 Tilakulut tai laskennalliset tilakulut

Ohjeistusta yksinkertaistettiin poistamalla lause:

” joka käsittää myös siivous-, vartiointi- ja muut kustannukset,”

4.1.1.5 Tietotekniikka ja tietoliikenne & 4.1.1.6 Muut kulut

Ehdotetaan ”Tietotekniikka ja tietoliikenne” osuus yhdistettäväksi ”Muihin kuluihin”, siten että otsikko muuttuu ”Muut kulut (sisältää ennen eriteltyt tietotekniikka ja tietoliikenne kulut)”:

4.2 Kirjastoaineistokulut koko organisaatiossa

Sovittiin otsikoinnin muutos muotoon: Kirjastoaineistokulut koko organisaatiossa

Kansalliskirjasto esittää, että kohta OPM:n keskitetty rahoitus elektronisen aineiston hankintaan muutettaisiin muiden kuin Kansalliskirjaston kohdalla informatiivisiksi kentiksi siten, että ne eivät summautuisi rahoituksen ja kulujen kohdalla yhteen muiden kuin Kansalliskirjaston kohdalla. Ryhmä päätti selvittää ja keskustella asiasta.

Lisäksi selvitetään ja palautetaan mieliin, miksi tehtiin myös ”Aineistohankinnat yhteisprojektien rahoituksella” -alaryhmä. Tähän on vain yksi korkeakoulukirjasto vastannut vuoden 2006 osalta.

4.3 Toimintakuluihin liittyvät arvonnisäverot yhteensä

Arvonnisäveron tilastointi kohta jätettiin vielä hautumaan. Tarkistetaan ensin miten arvonnisäveroä kirjastoissa maksetaan.

Markku yhtenäistää ja parantaa ohjeistuksessa kieliasua kahden ristiriitaisen kappaleen osalta.

4.4 Pääomakulut

Kohta 4.4 ehdotetaan poistettavaksi kokonaan.

4.5 Kirjaston rahoitus

Ehdotetaan, että kohdan tilastointia muutetaan siten, että rahoitus vastaa menoja. Eli rahoitukseen raportoidaan vain menojen rahoituslähteet eikä ylimääräisiä rahoituksia raportoida.

5. Henkilökunta

Edellisen kokouksen pöytäkirjassa on nämä maininnat:

5.1 Esitetään luovuttavaksi kohdasta 5.1.a tarpeettomana.

Ehdotetaan poistettavaksi ohjeista kahta ylitöihin liittyvää lausetta.

5.1.b Henkilötyövuodet

Käytiin keskustelua pitäisikö henkilötyövuosissa olla vastaavuus kulujen kanssa. Tilastoidaanko kaikki ne henkilötyövuodet, jotka näkyvät kuluinakin. Odotetaan vielä selvitystä Eila Tapiolta Oulun yliopiston järjestelmästä.

5.1.c Henkilötyövuodet

Ehdotetaan KITT:n rakenteeseen kahta vaihtoehtoista korjausehdotusta. Muutokset koskevat nyt ohjeiden mukaisesti muuhun kirjaston henkilökuntaan tilastoitavia kirjastoammatillisia tehtäviä tekeviä henkilöiltä, joilla ei ole alan koulutusta.

1) Kirjastoammatilliseen henkilökuntaan lasketaan kaikki kirjastoammatillisia tehtäviä tekevät ja sen alaryhmä on "josta alan koulutuksen saaneita" sisältäen kaikki koulutusasteet.

2) Kirjastoammatilliseen henkilökuntaan lasketaan kaikki kirjastoammatillisia tehtäviä tekevät ja sen alaryhmä on "josta alan koulutuksen saaneita" sisältäen kaikki koulutusasteet sekä tälle vielä alaryhmä "josta ylempään korkeakoulututkinnon suorittaneet".

Lisäksi tarkistetaan muutetaanko "ylempi korkeakoulututkinto" "korkeakoulututkinnoksi".

5.2 Henkilökunnan koulutus

Koulutuksen keston laskentaohjetta korjataan muotoon:

"Periodikoulutukset esim. kielikoulutus, joka jatkuu viikoittain, lasketaan yhdeksi koulutukseksi ja sen tunnit yhteensä muutetaan päiviksi kirjaston normaalin työajan mukaan."

Tarkennetaan ohjetta lisäämällä virke:

"Normaalityöhön liittyvät suunnittelupäivät eivät kuulu tähän."

4. Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 21.11. klo 9.15 – 15.30.

Kokouksessa käydään koostetusti läpi edellisten kokousten asiat ja käydään läpi yhteistilastopäivän ohjelmaa.

5. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.50.

Sinikka Luokkanen
Puheenjohtaja

Heidi Antila
Sihteeri